

## Section 1 : Identification du requérant

Nom de l'entreprise :	
Propriétaire :	
Téléphone :	Cellulaire :
Courriel :	

## Section 2 : Identification du local

Adresse :		Code postal :
Propriétaire :		
Type de local :	<input type="checkbox"/> nouveau	<input type="checkbox"/> existant
Emplacement :	<input type="checkbox"/> sous-sol	<input type="checkbox"/> rez-de-chaussée <input type="checkbox"/> étage
Superficie du local :		
Nombre d'employés :		Nombre de stationnements :
Entreposage :	<input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui : Type de matière :
Nécessite des rénovations : <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui ( <i>formulaire de demande de permis</i> )		
Nécessite l'installation ou modification d'une enseigne : <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui ( <i>formulaire de demande de permis</i> )		

## Section 3 : Description des opérations

Date prévue pour l'ouverture :

## Section 4 : Attestation municipale

Zonage :	Usage :
Demande : <input type="checkbox"/> acceptée <input type="checkbox"/> refusée	
Inspecteur :	
<input type="checkbox"/> Paiement des frais (35 \$) :	

*Par la présente, j'atteste que les renseignements ci-dessus sont conformes et véridiques et je m'engage à ne pas procéder à l'opération de mon établissement d'affaire sans avoir obtenu l'approbation du Service de l'urbanisme et du développement. Toute information fautive à l'égard de la présente demande pourra entraîner la révocation du certificat d'occupation.*

\_\_\_\_\_  
Signature du demandeur ou du représentant

\_\_\_\_\_  
Date