

**JOURNALIER AUX LOISIRS ET SPORTS
(temps partiel – sur appel)**

Mandat

La personne recherchée effectue divers travaux manuels reliés à l'entretien de la patinoire de l'aréna Nicol Auto. Elle opère une surfaceuse et divers équipements, effectue diverses tâches d'entretien à l'aréna ainsi que dans les parcs et espaces verts de la municipalité, de nettoyage des équipements et des lieux afin d'offrir des infrastructures intérieures et extérieures de qualité.

Principales tâches

- *Entretien et réparation des infrastructures et équipements gérés par le service des loisirs et sport;*
- *Entretien et réparation des équipements reliés à l'entretien de la glace, parcs et espaces verts et des petits outillages;*
- *Préparation, entretien et fermeture des patinoires extérieures et intérieures;*
- *Opérateur de machinerie (motoneige, surfaceuse et autres);*
- *Entretien de l'aréna (sanitaires, réparations diverses, peinture, déneigement des accès);*
- *Veille à la sécurité des lieux et vérifie les équipements de sécurité;*
- *Déneigement des portes d'entrée des infrastructures gérées par le Service des loisirs et sport;*
- *Travaux manuels de tout genre.*

PROFIL RECHERCHÉ

- *Possède une bonne capacité d'adaptation;*
- *Fait preuve de bon jugement et d'une bonne capacité d'analyse;*
- *A un souci réel pour la santé et la sécurité au travail;*
- *Fait preuve de discernement et de professionnalisme;*
- *Est en bonne condition physique.*

EXIGENCES

- *Détient un diplôme d'études secondaires ;*
 - *Possède une expérience dans les travaux manuels, aréna ou autre domaine pertinent;*
 - *Permis de conduire valide classe 5.*
- Les compétences suivantes sont considérées comme un atout :**
- *Formation en Santé et sécurité au travail;*
 - *Permis de conduire classe 3.*

Conditions de travail

- Poste à temps partiel, horaire variable selon la saison (soirs et fin de semaine) ou en journée pour remplacement sur appel;
- Minimum 12 heures/semaine;
- Les conditions de travail sont celles prévues aux politiques de la Ville de La Sarre;
- Poste débutant en novembre 2021.

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae **avant le 22 octobre 2021 à 12 h.**

Par courriel : rh@ville.lasarre.qc.ca

Par la poste : Ville de La Sarre
Service des ressources humaines
201, rue Principale La Sarre (Qc) J9Z 1Y3

*Nous vous remercions de votre intérêt à rejoindre l'équipe de la Ville de La Sarre.
Seules les personnes retenues à l'étape de présélection seront contactées.*